

**Der Malteser Hilfsdienst e.V.** in München ist als Hilfsorganisation auf vielfältige Art und Weise sozial tätig - im Katastrophenschutz, im Rettungsdienst, im Besuchs- und Begleitdienst für Senioren und in der Integration von Migrant\*innen und Flüchtlingen. Wir haben es uns im Bereich der Flüchtlingshilfe zur Aufgabe gemacht, geflüchteten Menschen bei der nachhaltigen Integration in den Arbeitsmarkt zu helfen. Das bedeutet für uns, dass wir gemeinsam mit Ehrenamtlichen Personen mit Fluchterfahrung dabei unterstützen, eine Festanstellung oder Ausbildung zu bekommen. Dabei lernen sie auch, wie man hier Arbeit sucht, um für die Zukunft ausgerüstet zu sein. Weitere Infos unter [www.malteser-jobmentoring-muenchen.de](http://www.malteser-jobmentoring-muenchen.de)

Für unsere Gliederung in München suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt

### **Ehrenamts- und Projektkoordination Malteser Jobmentoring (w/m/d)**

Zunächst befristet bis 31.12.2021

#### **Ihre Aufgaben**

- Begleitung und fachliche Unterstützung der Ehrenamtlichen
- Screening-Gespräche mit Geflüchteten
- Vorbereitung und Durchführung von Schulungen und Austauschabenden für die Ehrenamtlichen
- Koordination und Begleitung des Moduls EDV-Training
- Unterstützung bei der konzeptionellen Weiterentwicklung unseres Angebots für Geflüchtete und Ehrenamtliche

#### **Ihr Profil**

- Abgeschlossenes Studium, gerne im Bereich Interkulturalität, Ethnologie, Sozialpädagogik, DaF (nicht zwingend)
- Erfahrung im Projektmanagement
- Erfahrung in der Zusammenarbeit mit Geflüchteten und/oder im Bereich Arbeitsmarktzugang
- Selbstständige Arbeitsweise und hohe Eigeninitiative
- Interkulturelle Sensibilität und wertschätzende Haltung
- Offene und kommunikative Persönlichkeit
- Sehr gute EDV- und Englischkenntnisse
- Bereitschaft zu Home Office, Desksharing und gelegentlichen Abendterminen

#### **Was wir bieten**

- Bezahlung nach AVR, Entgeltgruppe 5c
- 30 Tage Urlaub, 39 Stundenwoche und Zusatzversicherung zur Altersvorsorge
- Freundliche, humorvolle und wertschätzende Arbeitsatmosphäre
- Interessante und vielfältige Aufgaben

**Arbeitsort:**

- Malteser Hilfsdienst e.V., Streitfeldstr. 1, 81673 München sowie im Home Office

**Bewerbung:**

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung bis 31.01.2020 per E-Mail an [monika.heck@malteser.org](mailto:monika.heck@malteser.org)

Ihre Fragen beantwortet Ihnen gerne Monika Heck unter der Telefonnummer 089/43 608-519.