



Malteser

...weil Nähe zählt.



Malteser EDV-Training

Modul 1 : Software und Hardware

Hardware



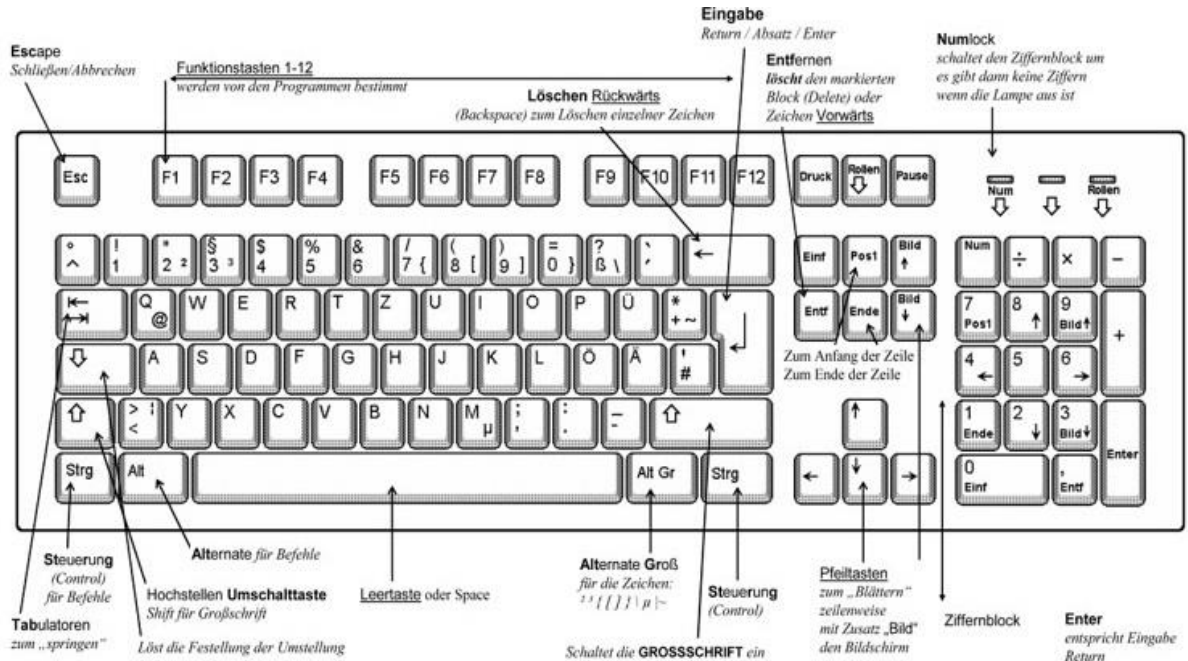
Die Maus



- Ein *einfacher Klick* der linken Maustaste wählt ein Objekt aus.
- *Doppelklicken* (zwei schnelle Klicks) öffnet ein Fenster, eine Datei oder Anwendung.
- *Rechtsklick* auf ein Objekt öffnet das *Kontextmenü*, welches gängige Tastenkürzel und Optionen für Dateien oder Programme enthält.

Die Tastatur

Mit der Tastatur kann man zum Beispiel Texte tippen. Sie enthält außerdem Tasten, die man für verschiedene Funktionen benutzen kann.



Die BEFEHLSTASTEN:

- EINGABETASTE [↵]
- RÜCKSETZTASTE [←]
- LEERZEICHEN [die längste Taste der Tastatur]
- ENTFERNEN [Entf]

Die MODIFIZIERENDE TASTEN

- STEUERUNG [Strg]
- SHIFT [↑]
- ALTER [Alt]

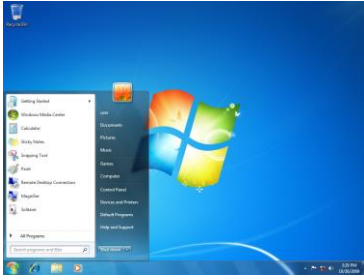
Die INTERPUNKTIONSTASTEN: sie werden benutzt, um Interpunktionszeichen zu tippen. Kann in Kombination mit oder ohne SHIFT Taste benutzt werden

Die FUNKTIONSTASTEN: Manche Tasten haben bestimmte Funktionen

Die ABKÜRZUNGSTASTEN: helfen schnell Vorgänge durchzuführen statt das Optionenmenü zu benutzen.

Software

- Windows 7



- Windows 8



- Windows 10



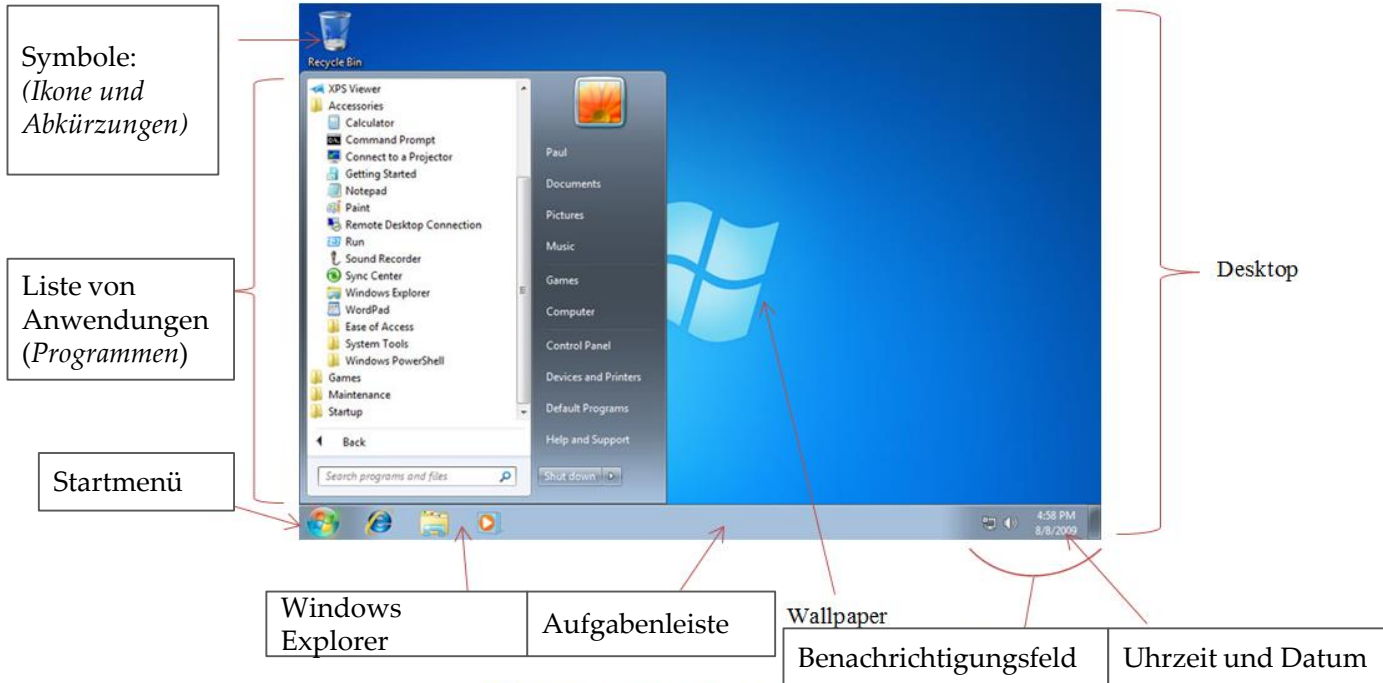
- Linux (Ubuntu)



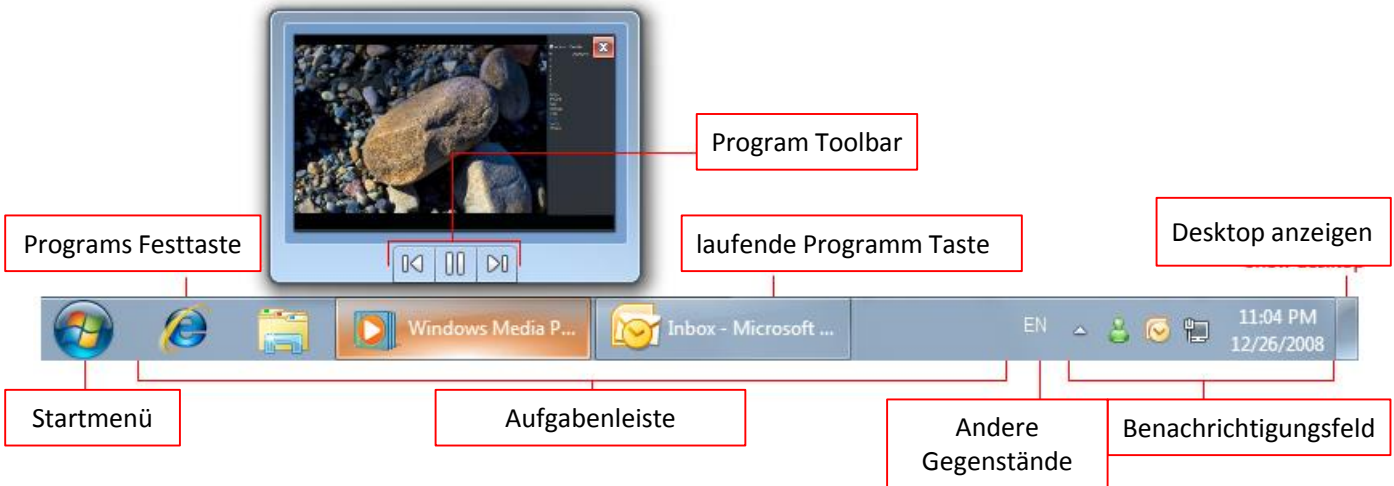
- Apple Mac OS X



Desktop



Die Aufgabenleiste



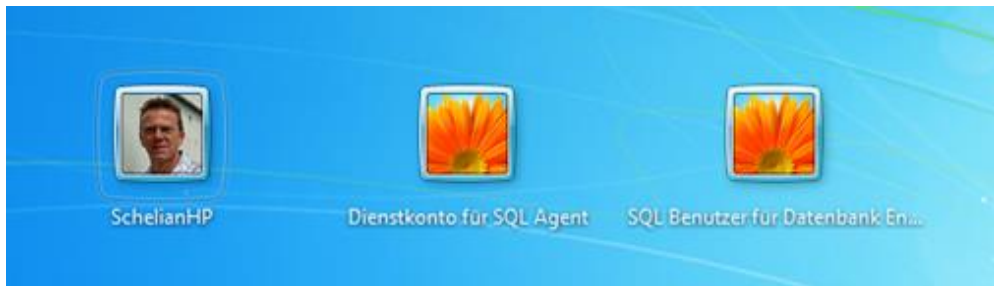
Übung

Öffne das **Startmenü** und öffne **Microsoft Word**, **Rechner**, und **Paint**.

Achte auf die Veränderungen deiner Aufgabenleiste und deines Benachrichtigungsfeldes.

Ein paar praktische Tipps:

Falls du deinen Computer mit jemand anderem teilst, kannst du unterschiedliche **Benutzerkonten einrichten**. So kann man die Daten anderer von den eigenen trennen. Und man kann ein Passwort einstellen, um den Zugang zu diesen Daten einzuschränken, z.B. Eltern und Kinderkonten etc.



Falls du einen anderen oder öffentlichen Computer benutzt, wirst du dich einloggen müssen (Frage nach Anweisungen von der Bibliothekarin oder Mitarbeitern);

Für Smartphones

Betriebssysteme für mobile Geräte sind normalerweise nicht gleich gut ausgestattet wie ein Computer. Trotzdem kann man sehr viel damit machen, zum Beispiel: Emails checken und lesen, Filme anschauen, im Web browsen, den Kalender verwalten und Spiele spielen.



Umgang mit Ordnern und Dateien

Zurück-Schaltfläche merkt sich alle vergangenen Schritte seit Öffnen dieses Fensters

Dynamische Symbolleiste zeigt je nach gewähltem Objekt die wichtigsten Befehle an

Adressleiste

Suchen innerhalb des gewählten Ortes

Organisieren Freigeben für Diashow Brennen Neuer Ordner

Favoriten

Bibliotheken

Bilder

Dokumente

Navigationbereich

Computer

HP (C:)

CANON_DC (F:)

Netzwerk

Bibliothek "Bilder"

Hierzu gehören: 2 Orte

Anordnen nach: Ordner

Symbol Ansicht
Details, Große Symbole,...

Urlaub Projekt Wüste.jpg

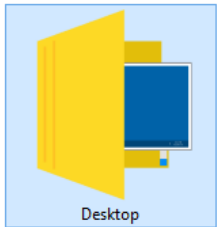
Die kleinen Pfeile zum Aufklappen der Objekte werden nur angezeigt, wenn sich der Mauszeiger über den Navigationsbereich bewegt.

3 Elemente

Detailbereich

Umgang mit Ordnern und Dateien

Ordner



Datenbeispiel:

MeinFile.docx

(Dateiname) + (Dateierweiterung)

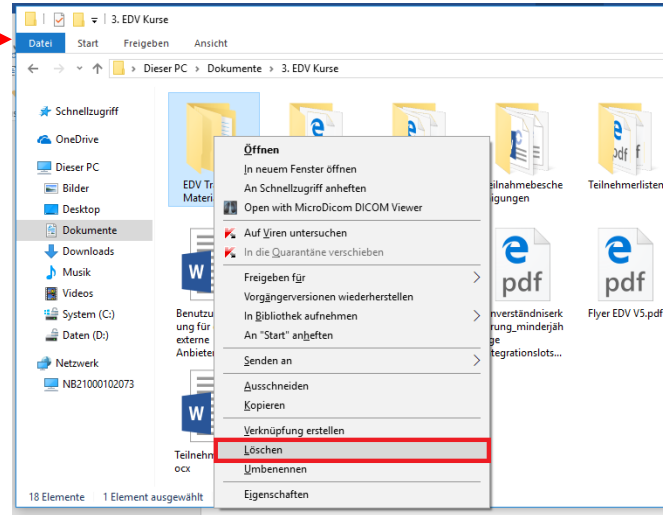
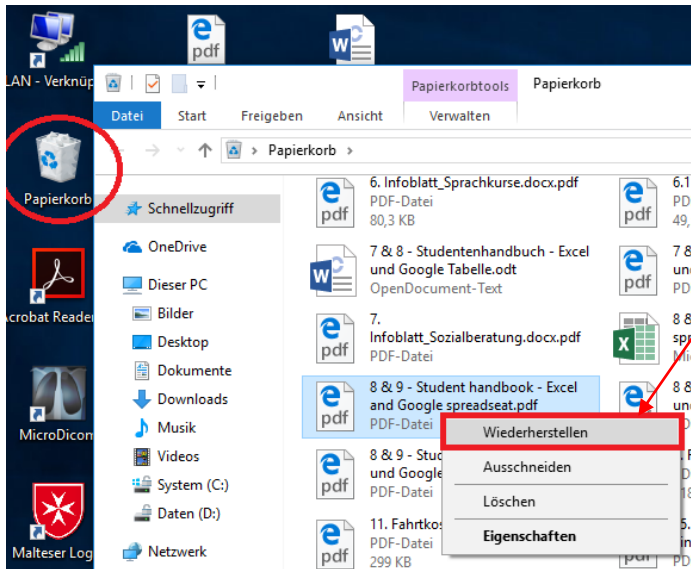
Übung: Symbol Ansicht ändern

Finde den Windows Explorer in deiner Aufgabenleiste und öffne ihn. Erforsche die Inhalte der unterschiedlichen Mediatheken, indem du sie durch Doppelklicken öffnest. Welche Dateien konntest du finden? Welche Dateiformate hast du entdeckt?

Verändere deine Fensteransicht, indem du **Ansichtsoptionen** benutzt.

Löschen & Wiederherstellen

Löschen: öffne den Ordner oder die Mediathek, die die Datei enthält und wähle die Datei aus. Dann klicke auf Löschen auf der Tastatur und klicke Ja im Lösche-Datei-Fenster.



Wiederherstellen: Wenn du aus Versehen eine Datei gelöscht hast, kannst du sie im Korb wiederfinden. Du kannst sie dann wiederherstellen: die Datei wird wieder am selben Ort erscheinen, wo du sie gelöscht hast.

Übung: eine Datei speichern

- Öffne Microsoft Word
- Tippe deinen Namen
- Speichere dein Dokument
- Schließe das Programm
- Lösche die Datei
- Suche die Datei im Papierkorb
- Stelle das Dokument wieder her

Übung: Wie tippt man mit 10 Fingern?

Gehe zu www.typingtutor-online.com oder www.schreibtrainer oder www.tipp10.com/de
Folge den Anweisungen und übe das 10 Finger Tippen (Eng/De)